

## **УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПОДПИСКИ НА УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИЙ ИЗ СПИСКА ТОП-50**

С целью организации разработки и выпуска в свет современных учебных материалов по профессиям и специальностям ТОП-50, а также обеспечения ими профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательные программы СПО, **ФГАУ «ФИРО»** организует подписку на рекомендованные учебные материалы.

По результатам подписки между подписчиками и издателями-правообладателями будут заключаться договоры на поставку учебных материалов, а также лицензионные договоры и/или договоры оказания услуг на использование электронных учебных материалов и предоставление доступа к ним в порядке и в соответствии с п. 14 ч. 1 ст. 93 ФЗ-44 Закона о закупках и ст. 3 ФЗ-223 Закона о закупках в зависимости от организационно-правовой формы профессиональной образовательной организации. На поставки последующих годов будут составлены протоколы о намерениях.

В целях обеспечения оперативности взаимодействия между Заказчиками, организатором подписки ФГАУ «ФИРО» и издателями-правообладателями просим направлять заявки на подписку и сопроводительные документы по электронной почте на следующие адреса одновременно e-mail: [satdykov.a@firo.ru](mailto:satdykov.a@firo.ru) (Сатдыков Айрат Илдарович) и [shmonov.m@firo.ru](mailto:shmonov.m@firo.ru) (Шмонов Михаил Владимирович) и [top50@academia-moscow.ru](mailto:top50@academia-moscow.ru). Телефон горячей линии +7(495)648-05-08 (многоканальный).

### **1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧЕБНЫХ МАТЕРИАЛАХ, ПРЕДЛАГАЕМЫХ К ПОДПИСКЕ**

К подписке предлагаются учебные материалы в печатном и электронном виде, рекомендованные для использования в учебном процессе профессиональных образовательных организаций, реализующих программы подготовки по профессиям и специальностям среднего профессионального образования из списка ТОП-50 наиболее востребованных и перспективных профессий и специальностей, требующих среднего профессионального образования (далее список ТОП-50).

Перечень рекомендованных материалов представлен в Тематическом плане с указанием предполагаемых годов издания, объемов и форм выпуска. Учебные материалы сгруппированы по профессиям и специальностям из списка ТОП-50, профессии и специальности расположены в алфавитном порядке. По каждой профессии/специальности представлены три комплекта материалов:

- I. Базовый комплект учебных материалов для обеспечения ФГОС.
- II. Учебные материалы для электронного обучения, в том числе с использованием облачных технологий.
- III. Учебные материалы, обеспечивающие подготовку на уровне лучших мировых практик, с учетом требований WorldSkills, с использованием облачных технологий.

Подробнее с примерами учебных материалов и спецификой их использования в учебном процессе можно ознакомиться на сайте производителя [www.academia-moscow.ru](http://www.academia-moscow.ru).

## **2. КТО МОЖЕТ СТАТЬ ПОДПИСЧИКОМ**

Подписаться на учебные материалы Тематического плана могут Органы управления образованием/профессиональным образованием Субъектов РФ, обеспечивающие подведомственные образовательные организации профессионального образования учебными материалами, либо сами профессиональные образовательные организации при наличии рекомендательного письма от регионального органа управления образованием / профессиональным образованием, гарантирующего, что средства на выкуп сделанного заказа по подписке предусмотрены в бюджете соответствующего выпуску материалов года. Форма сопроводительного письма предложена в Приложении 1.

## **3. КАК ПОДПИСАТЬСЯ НА УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНА ТОП-50**

1. Скачать Бланк-заказ на учебные материалы тематического плана ТОП-50 (далее Бланк-заказ) и другие необходимые формы документов для подписки на сайте ФГАУ «ФИРО» ([www.firo.ru](http://www.firo.ru)) или издателя-правообладателя ([www.academia-moscow.ru](http://www.academia-moscow.ru)), или заказать пакет документов по электронной почте ([top50@academia-moscow.ru](mailto:top50@academia-moscow.ru)), либо по телефону +7 (495) 648-05-08.

2. Заполнить Бланк-заказ в соответствии с финансово обеспеченной потребностью.

3. Подтвердить наличие финансового обеспечения сделанного заказа на 2017 г. и наличие объемов финансирования, предусматривающих выкуп сделанного заказа на 2018–2019 годы по форме Приложения 1.

4. Отправить по электронной почте : [satdykov.a@firo.ru](mailto:satdykov.a@firo.ru) (Сатдыков Айрат Илдарович) и [shmonov.m@firo.ru](mailto:shmonov.m@firo.ru) (Шмонов Михаил Владимирович) и [top50@academia-moscow.ru](mailto:top50@academia-moscow.ru). заполненный Бланк-заказ в формате Microsoft Excel и сканированное заполненное Приложение 1 **в срок до 01.02.2017 г.**

5. Получить подтверждение регистрации заказа (в течение 3 рабочих дней с момента отправки).

6. Получить информацию об обязательствах, которые может взять на себя издатель-правообладатель по поставке конкретных наименований в текущем году и перспективах выполнения заказа в последующие годы **в срок до 01.03.2017 г.**

## **4. ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ БЛАНК-ЗАКАЗА**

Бланк-заказ представляется в формате Microsoft Excel в зависимости от используемых операционных средств. Файл имеет две вкладки:

- 1) «Сведения о подписчике»;
- 2) «Перечень учебных материалов ТОП-50».

**ВНИМАНИЕ!** Во вкладке 1 должны быть обязательно заполнены все поля, если информация в поле для заполнения не относится к вашей организации, то поле заполняется словом «нет».

Во вкладке 2 НЕДОПУСТИМО изменение структуры вкладки, за исключением заполнения полей, доступных к изменению. ВАЖНО!!! Заполнение производить в единицах, указанных в шапке таблицы. Все итоги, в том числе промежуточные, считаются в автоматическом режиме.

Подробнее о заполнении Бланк-заказа можно **узнать из файла «Заполнение Бланк-Заказа».**

*Оформляется на бланке органа управления образованием/профессиональным образованием*

ФГАУ «ФИРО»

Просим принять заявку на подписку в форме Бланк-заказа на учебные материалы Тематического плана ТОП-50 от

---

(полное наименование организации)

Финансирование для обеспечения заявленной потребности в объеме \_\_\_\_\_  
заложено в бюджеты 2017–2019 гг. по Программе

---

(название программы)

/ в рамках текущего финансирования подведомственных образовательных организаций.

---

(выбрать необходимую формулировку или написать свою)

Руководитель Органа управления образованием \_\_\_\_\_

М.П.